附件2

上海市都市现代农业发展项目

初步设计报告编制基本格式

**一、文本要求**

1、项目选址分析（与国土空间规划、农业专项规划等的衔接情况、选址的合理性分析）、建设内容及投资概算明细表、投资概算及资金来源表(参见附表1、2)；

2、项目实施单位营业执照（三证合一）、法人身份证复印件、上年度财务审计报告，有关专业资质、专利成果、专有技术等其它证明文件（提交复印件，加盖公章）；

3、镇农业主管部门出具的带动证明（就业或增收）；

4、项目单位自筹资金等承诺书；

5、真实性承诺及信用承诺（附表3）；

6、项目的区位及用地现状分析，并提供区位图、现状图、规划平面图；

7、项目主要工程（工艺）设计方案、建筑设计方案（含总平面图、立剖面图，建筑面积分层面积表）；

8、拟建设施农业用地的用途说明，设施农业用地破坏耕作层情况及使用耕地和永久基本农田情况、永久基本农田补划退出情况；

9、涉及仪器、设施设备等采购需提供供应商设备报价及相关介绍资料；

10、土地流转协议、生产经营场所产权证明或租赁协议（提交复印件，加盖公章）；

11、涉及项目用地、环评、消防等需提供区相关部门等有关证明材料（提交复印件，加盖公章）。

12、有必要的其他资料。

**二、编制要求**

项目初步设计报告可自行或委托有相关农业项目咨询资质的机构编制，文本编制要严谨，数据、文字表述要统一。投资概算单项金额保留到百位（如：2018.28万元）。

三、附件

上海市都市现代农业发展项目初步设计报告编写提纲

**上海市 区/（集团）公司 年度都市现代农业 发展项目初步设计报告**

项 目 名 称

项 目 单 位 （盖章）

主 管 部 门 （盖章）

编 制 单 位 （盖章）

编 制 日 期

目 录

**第一章 项目摘要**

1.1项目名称、实施单位、建设地点、建设年限、联系方式等

1.2建设规模、投资概算等

**第二章 项目建设背景、必要性和可行性**

2.1 项目建设的背景及选址分析

2.2 项目建设的必要性

2.3 项目建设的可行性

**第三章 市场供求分析及预测**

3.1 本项目（或主导产品）发展现状分析

3.2 项目发展前景分析

**第四章 项目实施单位的基本情况**

**第五章 项目地点选择分析**

5.1 项目建设地点、面积及四至边界、拟建设施农业用地情况

5.2 社会经济状况

5.3 项目区现状、周边环境资源

**第六章 技术方案**

6.1技术方案

6.2 技术依托单位

**第七章 项目建设目标**

7.1 目标定位

7.2 定量分析

**第八章 项目建设内容**

8.1土建及设施工程（土建部分需说明设计原则，建设标准及所依据的相关规范）

8.2设备购置（必要性及用途）

8.3 其它（依据项目性质，需要建设的其它内容）

**第九章 投资概算和资金筹措**

9.1 项目投资概算的编制依据和说明

9.2 投资概算及资金筹措

**第十章 建设期限和实施进度方案**

**第十一章 项目组织管理与运行**

11.1 项目建设期

11.2 项目运营期(包括项目运行费用分析)

11.3项目设计使用年限

11.4项目形成资产归属

11.5项目运行管理制度

**第十二章 绩效评价（自评）**

12.1 绩效目标（产出、效果、影响力等）

12.2 效益分析（经济、社会、生态等）

12.3 风险分析

12.4 与农民的利益联结机制

**第十三章 结论和建议**

**附录：**

1、项目区位图、现状图、规划平面图，项目主要工程（工艺）设计方案、建筑设计方案等所需图纸；

2、项目申报所需的相关材料。

**附件**

**附表1：**

**项目实施内容及投资概算明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 实施内容 | 单位 | 数量（工程量） | 单价（元） | 合计（万元） | 备注 |
| 一 | 设施建设 |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 二 | 设备采购 |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 三 | 二类费用 |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  | 包括工程咨询费、设计费、招投标、审计审价、财务监理、工程监理等费用 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |

**附表2：**

**项目投资概算及资金来源表**

|  |  |
| --- | --- |
| 预算筹措渠道 | 资金额（万元） |
| 一、市级财政投入 |  |
| 二、区级财政投入 |  |
| 三、实施单位投入 |  |
|  |  |
|  |  |
| 预算投资总额 |  |

**附表3：**

**真实性承诺及信用承诺**

本单位对《上海市都市现代农业专项项目和资金管理办法》（沪农委规〔2018〕2号）及项目申报、信用、管理等要求已全面了解，知悉申报和使用项目补助资金应满足的条件、遵守的规范和承担的责任义务，并将严格按照国家和本市法律法规、制度文件等相关规定和要求，进行项目申报和规范建设，认真配合项目执行情况检查和验收等工作。保证诚实守信、遵纪守法、严格履行相关义务、积极履行社会责任，自愿接受政府监管部门的依法检查，若发生违法违规行为，将依法接受追责处理、承担赔偿责任，并同意相关部门将失信信息向市信用平台提供。

本单位郑重承诺：我单位提供的申报材料全部真实有效，不存在弄虚作假、误导性陈述或者重大遗漏的情况。本单位及法定代表人（项目负责人）无严重失信记录。本次申报项目内容未与其他扶持项目内容重复申报。

如违反以上承诺，本单位愿意承担相应责任。

 承诺单位（盖章）：

法定代表人（即项目负责人）（签字）：

承诺日期： 年 月 日